

# Lista di controllo «Preparazione alla pandemia: gestione dei casi e dei contatti»

## Compiti dell'Ufficio federale della sanità pubblica (UFSP)

- Definire i criteri di campionamento e dichiarazione.

---

- Definire i principi di gestione dei casi e dei contatti (p. es. criteri di isolamento, criteri di quarantena, durata dell'isolamento, durata della quarantena, strategia di test).

---

- Elaborare raccomandazioni (l'elaborazione o l'adeguamento dello schema di classificazione dei contatti e del relativo catalogo delle misure avviene in base alle caratteristiche epidemiologiche dell'agente patogeno pandemico):
  - per il monitoraggio della quarantena;

---

  - per la profilassi post-esposizione nei contatti (medicamenti e vaccini);

---

  - per la profilassi pre-esposizione nel personale sanitario (medicamenti e vaccini).

---
- Elaborare raccomandazioni di comportamento per le persone malate o contagiate, i contatti e i loro familiari in diverse lingue.

---

- Emanare prescrizioni sul contenuto e sulla forma dei dati da rilevare (variabili per caso isolato, variabili per contatto in quarantena) e sull'interfaccia dati tra il livello cantonale e quello nazionale.

---

- Finché non è disponibile una soluzione nazionale**, sostenere i Cantoni nella scelta di soluzioni informatiche per l'amministrazione delle informazioni sui casi e sui contatti in isolamento e quarantena.

---

- Verificare, in collaborazione con gli altri dipartimenti federali, possibili soluzioni di sostegno per l'attuazione del tracciamento dei contatti nei Cantoni (p. es. sotto forma di protezione civile o servizio civile).

---

- Verificare, in collaborazione con gli altri uffici federali, se sia necessario adeguare le basi giuridiche relative al versamento di indennità per perdita di guadagno a persone costrette a interrompere o limitare la propria attività lavorativa a causa di misure adottate nell'ambito della gestione di una pandemia (p. es. quarantena o isolamento).

---

## Compiti dei Cantoni

- Definire le basi giuridiche necessarie per la gestione cantonale dei contatti (p. es. assenza dal lavoro in caso di quarantena).

---

- Elaborare procedure e definire processi per ogni misura (p. es. quarantena in ospedale o a domicilio, profilassi farmacologica o vaccinazione).

---



- Mettere a disposizione le risorse necessarie per l'attuazione della gestione dei casi e dei contatti e delle misure successive (test, isolamento, quarantena, misure farmacologiche, sorveglianza).

---

- Formare il personale dei servizi medici cantonali.

---

- Delegare e formare possibili organizzazioni sussidiarie (p. es. Ufficio federale del servizio civile [CIVI], organizzazioni della Croce Rossa, leghe della salute ecc.).

---

- Elaborare una strategia di comunicazione con la popolazione e i contatti, i loro familiari e le persone che vivono con loro.

---